



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA



FUERZA AÉREA COLOMBIANA

GIMNASIO MILITAR FAC

El Gimnasio Militar FAC informa al personal que llega en plan traslado para el mes de julio de 2018 y que se encuentra interesado en el proceso de admisiones para el año escolar 2018, tener en cuenta el siguiente procedimiento:

1. El personal que sale trasladado de Bogotá y quienes tienen hijos en el Gimnasio Militar FAC, podrán reclamar los documentos el día 22-JUN-2018 desde las 6:30 am hasta las 3:00 pm.
2. Para el personal que llega a la guarnición deben tener copia de la OAP de traslado 2018. Soporta el "ACUERDO DE MOVILIDAD Y TRANSFERENCIA PARA LOS CENTROS EDUCATIVOS DE LA FAC" (Documento publicado en la página web: <http://www.gimfa.edu.co/admisiones/personal-fac/22>).
3. Ingresar al formulario de inscripción: <https://goo.gl/forms/Jib0tzOzMhwRHxyl3>
4. Tener en cuenta el siguiente cronograma para realizar el proceso de matrícula

FECHA	ACTIVIDAD
6 JUNIO AL 2 DE JULIO	Inscripción virtual
09 Y 10 DE JULIO	Exámen diagnóstico y/o jornada de socialización (preescolar) Entrevista psicología. Asiste padres de familia y estudiante (preescolar no asiste estudiante).
11 JULIO	Proceso de matrícula estudiantes plan movilidad y transferencia FAC
12 JULIO	Ingreso estudiantes nuevos.

5. Gestionar con anticipación el formulario institucional: "**Información jardín o colegio de procedencia**" (Hoja Oficio, formato que encuentra en: <http://www.gimfa.edu.co/admisiones/personal-fac/22>).
6. Gestionar Certificado del SIMAT del retiro del estudiante de la Institución donde se encuentra estudiando.
7. Consignar el costo del formulario en Bancolombia, Cuenta Corriente No.188-29507254 convenio No.16637, con el número de documento del estudiante el costo del formulario.

➤ Personal Fuerza Aérea Activos: \$60.000

8. Presentar el 03 de Julio de 2018 la siguiente documentación:
 1. Informe colegio o jardín de procedencia (formato Institucional GIMFA)
 2. Copia de la OAP de traslado FAC del padre o madre.
 3. Copia Registro Civil de nacimiento.
 4. Fotocopia documento de identidad (mayores de 7 años).
 5. Fotocopia EPS o certificado de afiliación.
 6. Fotocopia de las cédulas de los padres de familia.
 7. Fotocopia cédula militar.
 8. Certificado laboral.

9. Copia del observador y/o certificado de conducta.
10. Certificado de estudios de los años anteriores. (Para bachillerato certificado de 5°).
11. Certificado retiro SIMAT institución procedencia.
12. Legajar la documentación en el orden que se encuentra anteriormente, en una carpeta de cartón celugua tamaño oficio con label vertical. Según el siguiente modelo:



13. Marcar la carpeta únicamente con el nombre del aspirante con membrete color blanco ARIAL 12 NEGRITA, empezando por el apellido y nombre en letra MAYÚSCULA.

Ejemplo: **PÉREZ ROJAS JOSÉ GABRIEL**

NOTA: No se podrá legalizar la matricula si falta algún folio, por lo cual se recomienda prever el alistamiento de la documentación para poder realizarla en las fechas programadas.

Agradecemos su colaboración y seguimiento al instructivo para poder llevar a feliz término el proceso de matrícula de los aspirantes y que puedan empezar a tiempo el año escolar 2018.

Cordialmente,


Teniente JENNIFER ASTRID DUARTE ALARCÓN
Rectora Gimnasio Militar FAC

Secretaria Académica GIMFA
TEL: 2732451/52 Ext 1711